

Jaarverslag MR schooljaar 2024 - 2025

Datum	Besluitenlijst MR 2024-2025	Instemming/advies
28-11-2024	begroting	advies
05-09-2024	huishoudelijk reglement	instemming
13-05-2025	koersplan / jaarplanning Het kasteel	instemming
15-10-2024	definitieve jaarplanning MR vaststellen	advies
28-11-2024	scholing	advies
09-01-2025	vervangingsbeleid bij ziekteverzuim	instemming
09-01-2025	beleidsplan sociale veiligheid (pestprotocol), 1x per jaar evalueren	instemming
11-02-2025	ARBO, veiligheid in en om de school, stand van zaken	instemming personeel
27-03-2025	personeelsbeleid/formatie schooljaar 2025-2026	instemming personeel
13-05-2025	vakantieregeling 2025-2026 definitief	advies
27-03-2025	zwembeleid evalueren	instemming
26-06-2025	schoolgids	instemming

Leden

De MR bestaat uit 10 leden. De MR wordt vertegenwoordigd door ouders en personeelsleden, de vertegenwoordiging komt zowel uit onderwijzend- als onderwijsondersteunend personeel.

Verkeersveiligheid / vervoersproblemen

Er zijn inmiddels extra parkeerplaatsen gerealiseerd op de parkeerplaats voor school, de bosschages bij de blauwe bussen zijn weggehaald voor extra parkeerplaatsen, dit moet nog verder afgestemd worden met Breedsaam. Door de verkeerswerkgroep wordt er gekeken naar de aanrijroutes van de busjes.

De aanvraag van vervoer buiten van 9+ leerlingen, buiten de 6 km grens, moet soepeler gaan.

Begroting/Financiën

Er is voorzichtig begroot voor het volgend schooljaar, dit vanwege de leerlingenstop vanuit het RSV. De hoofdlijnen van de begroting zijn met de MR besproken en doorgenomen. NPO gelden zijn per 1 augustus 2025 niet meer beschikbaar.

Huishoudelijk reglement

Marcel blijft de voorzitter en dit blijven we jaarlijks evalueren. Huishoudelijk reglement is vastgesteld.

Zwemmen

Vanuit het MT is de vraag bij de gemeente weggelegd om het zwemmen gezien het belang van onze doelgroep te continueren. Er is geen reactie van de gemeente gekomen, en de uren voor bewegings- en zwemonderwijs zijn wel ingediend. Het zwembeleid is geëvalueerd en de werkwijze en keuzes die genomen zijn blijven van toepassing.

Functiewaardering/ leerkrachtondersteuner

Jeroen Koers is toelichting komen geven aan MR en daarnaast heeft hij een toelichting gegeven aan alle onderwijsassistenten.

Schoolveiligheidsplan

Het plan is na het aanpassen van de opmerkingen vanuit de MR goedgekeurd.

Koersplan / jaarplan

De directrice heeft het jaarplan met de MR doorgenomen.

Personeelsbeleid/Formatie 2025

De TLV's die worden aangevraagd worden afgegeven met een lage bekostiging. Het is afwachten of er nog wel midden of hoge bekostigingen worden afgegeven, de directrice gaat hierover in gesprek met RSV. Door natuurlijk verloop heeft dit komend schooljaar geen gevolgen voor het personeel en kan iedereen werkzaam blijven binnen de school.

Ziekteverzuim

Er is 2 jaar op rij een verhoogd ziekteverzuim onder het OOP, dit wordt verder onderzocht en gekeken naar mogelijke oplossingen om dit te verminderen. Er is een vervangingsbeleid vanuit INOS, maar dit is niet geheel passend voor onze doelgroep. Er ligt een concept vervangingsbeleid bij het MT, wanneer dit is goedgekeurd zal dit 2 keer per jaar met ouders gedeeld worden zodat ze op de hoogte zijn van de genomen stappen bij afwezigheid van de groepsleiding.

Werkverdelingsplan

Er zijn bijeenkomsten geweest waar HR toelichting kwam geven op het werkverdelingsplan voor al het personeel. Het team moet dit plan verder uitwerken, PMR gaat dit proces bewaken.

Schoolgids

Vanuit de MR waren er een aantal opmerkingen over de inhoud van de schoolgids, vooral gericht op leesbaarheid van de teksten en de hoeveelheid tekst. De directrice geeft aan dat de schoolgids is opgebouwd volgens een vast stramien en format.

Tevredenheidsonderzoek

Respons was groter omdat tijdens de ouderavonden de mogelijkheid er was voor het invullen van de vragenlijst en hier ondersteuning bij geboden kon worden als

dit nodig was. Volgend schooljaar zal dit in alle gebouwen aangeboden gaan worden.